

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SISSA TRECASALI

Piazzale Gianni Rodari n. 1 Loc. Trecasali - 43018 Sissa Trecasali (PR)
Sito WEB: www.icsissatrecasali.it Tel. 0521/878301
PEO: pric805003@istruzione.it - PEC: pric805003@pec.istruzione.it



Data e protocollo, come da *segnatura*

PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

Tra

Il docente _____ (in seguito per brevità chiamata "docente neoassunta")

e

La Dirigente Scolastica Giovanna ROTONDO (in seguito per brevità chiamata "dirigente scolastica")

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e, in particolare, l'art. 1 commi da 115 a 120, che disciplinano il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 27 ottobre 2015, n. 850, recante "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il decreto 16/08/2022, n. 226 "Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell'articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, nonché la disciplina delle modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell'articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79";

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro (CCNL) del personale del comparto istruzione e, in particolare, l'art. 27 sul profilo professionale dei docenti;

VISTA la nota 25/08/2022, n. 30998, Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo. Emanazione del D.M. 226 del 16 Agosto 2022;

VISTA la nota MIM AOODGPER prot. n. 202382 del 26 novembre 2024, recante "Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'anno scolastico 2024-2025";

ANALIZZATI il PTOF, il curriculum di Istituto, le programmazioni curriculari collegiali e la documentazione dei Consigli di classe/interclasse/intersezione;

VISTO il bilancio delle competenze elaborato dal docente neo assunto in data _____ e assunto al prot. n. _____;

SENTITO il docente tutor nominato con atto prot. n. _____ del _____

tra il docente in formazione e prova e la Dirigente Scolastica

si conviene quanto segue

a) Il docente in formazione e prova presso questo istituto nell'a.s. 2024-2025, si impegna a seguire il percorso di formazione e periodo di prova finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali con riferimento ai seguenti ambiti, propri della professione docente:

- I. possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico - didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- II. possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- III. possesso ed esercizio delle competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione;
- IV. osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
- V. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Si impegna altresì a potenziare le seguenti competenze afferenti alle aree di professionalità (selezionare solo le aree di interesse).

Area dell'insegnamento	a) Area culturale/disciplinare	<input type="checkbox"/> conoscere gli elementi epistemologici della/e disciplina/e e/o dell'ambito disciplinare e strutturare le conoscenze intorno ai principi fondanti della /e disciplina/e e/o ambito disciplinare <input type="checkbox"/> essere capace di sviluppare collegamenti interdisciplinari
-------------------------------	---------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> migliorare le proprie competenze disciplinari e di mediazione/insegnamento della propria disciplina <input type="checkbox"/> inserire la propria progettualità nel curricolo disciplinare d'istituto e fare proprie le unità di apprendimento concordate con i colleghi dei dipartimenti/gruppi disciplinari
	<p>b) Area didattico - metodologica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> stabilire una proficua relazione con i propri allievi favorendo un clima di classe positivo; <input type="checkbox"/> rispettare i ritmi e le caratteristiche di apprendimento degli alunni riconoscendone le differenze individuali; <input type="checkbox"/> presentare i contenuti tenendo in considerazione le preconoscenze degli allievi e utilizzando strategie di mediazione degli stessi; <input type="checkbox"/> rendere trasparenti gli obiettivi e fissare criteri espliciti di successo; <input type="checkbox"/> sviluppare strategie metodologiche differenziate ed inclusive valorizzando le differenze (sociali, etniche, di genere, di abilità...); <input type="checkbox"/> utilizzare strumenti di osservazione e valutazione dell'efficacia dei percorsi didattici usando strategie metacognitive che identificano, controllano e regolano i processi cognitivi; <input type="checkbox"/> sfruttare gli errori come occasione di crescita e favorire lo sviluppo di pensiero critico e di autovalutazione; <input type="checkbox"/> praticare tecniche di ascolto attivo nella mediazione didattica ed educativa; <input type="checkbox"/> usare, a seconda delle finalità e dei contesti, strategie e strumenti diversi di valutazione; <input type="checkbox"/> usare strumenti differenziati per osservare e gestire le dinamiche relazionali e i conflitti; <input type="checkbox"/> utilizzare in modo competente gli strumenti multimediali.
<p>Area dell'organizzazione</p>		<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> contribuire agli aspetti organizzativi ed alle attività di non insegnamento che costituiscono parte integrante del piano dell'offerta formativa; <input type="checkbox"/> collaborare e relazionarsi positivamente con tutto il personale presente nell'istituzione scolastica; <input type="checkbox"/> istituire rapporti efficaci e corretti con le famiglie;

	<ul style="list-style-type: none"> □ ottemperare, dare riscontro e seguito alle decisioni collegiali in maniera collaborativa; □ collaborare e condividere con i colleghi il progetto formativo e la pianificazione dell'intervento didattico ed educativo; □ partecipare alla produzione del materiale didattico progettato e concordato nelle riunioni di dipartimento, di disciplina e di area.
<p style="text-align: center;">Area professionale (formazione)</p>	<ul style="list-style-type: none"> □ avere piena consapevolezza del proprio ruolo di educatore all'interno della scuola come comunità; □ partecipare ai corsi di formazione deliberati dal Collegio dei Docenti; □ partecipare ai corsi esterni che il Collegio e le sue articolazioni hanno individuato come "strategici" e restituire successivamente ai colleghi nelle forme indicate dallo stesso; □ fare ricerca-azione in un confronto continuo tra la propria esperienza didattica, i contributi dei colleghi della scuola e della letteratura specialistica; □ valorizzare la pratica della scrittura autoriflessiva sull'esperienza professionale (diari di bordo, stesura di relazioni e documenti di sintesi ...) come principale forma di documentazione della ricerca; □ aggiornarsi sugli sviluppi culturali e metodologici della propria disciplina e della relativa didattica.

b) Il docente in formazione e prova si impegna a raggiungere i suindicati obiettivi di sviluppo delle proprie competenze attraverso:

- la proficua partecipazione alle attività formative proposte dall'Ufficio di Ambito Territoriale destinate ai docenti in periodo di formazione e prova;
- la proficua partecipazione alle attività formative disponibili sulla piattaforma Scuola Futura, così come precisato dalla nota MIM AOODGPER prot. n. 202382 del 26 novembre 2024 (1) e come di seguito specificato:

Titolo	Linea di investimento	Durata in ore
Totale ore		

di cui sarà sua cura, come previsto dalla nota MIM AOODGPER prot. n. 202382 del 26 novembre 2024 citata, consegnare al Dirigente Scolastico gli attestati di partecipazione, che saranno validi quale documentazione dell'attività formativa svolta;

- la proficua partecipazione alle attività formative attivate da questa istituzione scolastica o dalle reti di scuole a cui essa partecipa;
- l'utilizzo coerente delle risorse della Carta di cui all'art.1 comma 121 della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

(1) Si precisa che, ai sensi della nota MIM AOODGPER prot. n. 202382 del 26 novembre 2024, i docenti in periodo di formazione e prova dovranno frequentare uno o più percorsi formativi, per un totale pari ad almeno 12 ore, riferiti alle seguenti linee di investimento: • Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico (M4C1I2.1); • Nuove competenze e nuovi linguaggi (M4C1I3.1) in riferimento ai percorsi sul multilinguismo.

c) La Dirigente Scolastica avrà cura di informare il docente in formazione e prova circa le caratteristiche salienti del percorso formativo, gli obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, le modalità di svolgimento e di valutazione.

d) In particolare la Dirigente scolastica si impegna a fornire al docente in formazione e prova il Piano dell'Offerta Formativa e la documentazione relativa alle classi e ai corsi di insegnamento che lo coinvolgono.

e) La Dirigente Scolastica assegna al docente in formazione e prova un collega esperto con funzioni di tutor, avente compiti di accompagnamento, consulenza e supervisione professionale ai sensi dell'art.12 del D.M. 226/2022.

IL DOCENTE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
