

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SISSA TRECASALI

Piazzale Gianni Rodari n. 1 Loc. Trecasali - 43018 Sissa Trecasali (PR)

Sito WEB: www.icsissatrecasali.it Tel. 0521/878301

PEO: pric805003@istruzione.it - PEC: pric805003@pec.istruzione.it



Circolare n. 168

Data e protocollo, *come da segnatura*

Istituto Comprensivo di Sissa Trecasali

Prot. 0000795 del 29/01/2025

II-5 (Uscita)

Al Personale Docente NEOASSUNTO

IC Sissa Trecasali

Ai docenti Tutor

All'Albo Online

Agli Atti

Al Sito Web

OGGETTO: Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti 2024-2025. Adempimenti

In attesa dell'apertura dell'ambiente online Neoassunti a.s. 2024/2025 a supporto della formazione da parte di INDIRE (Istituto nazionale di documentazione innovazione e ricerca educativa) si trasmette, con richiesta di compilazione, il modello di Bilancio delle competenze aggiornato per l'anno scolastico in corso.

Si invita pertanto il personale docente neoassunto a trasmetterne copia alla segreteria mediante posta elettronica istituzionale pric805003@istruzione.it (oggetto: BILANCIO DELLE COMPETENZE INIZIALE_ COGNOME E NOME DEL DOCENTE), che provvederà ad allegarlo al fascicolo personale del docente/educatore **entro il 9 febbraio 2025**.

Lo stesso rappresenta la base per la predisposizione e sottoscrizione del patto professionale ai fini dello sviluppo della professionalità docente calendarizzato in data **10 febbraio 2025 alle ore 12.45 presso l'Ufficio di Presidenza**.

Si ricorda, inoltre, che il Bilancio andrà compilato anche in piattaforma ai fini dell'esportazione nel dossier finale da presentare al Comitato di valutazione.

Al termine del periodo di formazione e prova, il personale docente neoassunto, con la supervisione del docente tutor, tratterà un nuovo bilancio di competenze per registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare (art.5 comma 4 DM 850/15).

Tutti i materiali necessari saranno reperibili sul sito dell'INDIRE nella sezione Toolkit. In allegato si anticipano i modelli in formato cartaceo.

Alla luce di quanto esposto si coglie l'occasione per richiamare le azioni inerenti le attività di formazione per i docenti neo immessi in ruolo nel corrente anno scolastico che prevedono quanto segue:

- un **incontro propedeutico** su base territoriale dedicato all'accoglienza dei neoassunti e alla presentazione del percorso formativo calendarizzato il prossimo **11 Febbraio 2025 dalle ore 16.00 alle ore 19.00 presso l'Aula Magna della sede dell'ITIS Leonardo Da Vinci Via Toscana, 10 – 43122 Parma.**
- un **primo bilancio delle competenze professionali** che ogni docente curerà con l'ausilio del suo tutor (art. 5 del DM 226/22);
- un **patto formativo** che coinvolge docente neoassunto, tutor e dirigente scolastico;
- degli specifici **laboratori di formazione** per complessive 12 ore di attività (art. 8 del DM 226/22) la cui frequenza è obbligatoria, con la possibilità, per i docenti, di optare tra le diverse proposte formative offerte a livello territoriale;
- momenti di reciproca osservazione in classe concordati tra docente tutor e docente neo-assunto (**peer to peer**) per favorire il consolidamento e il miglioramento delle capacità didattiche e di gestione della classe (art. 9 del DM 226/22);
- un'attività di **formazione on line** (art. 10 del DM 226/22) che sarà curata dall' INDIRE, con la messa a disposizione di una piattaforma dedicata, in cui ogni docente potrà documentare, in guisa di **portfolio** (art. 11 del DM 226/22), le proprie esperienze formative, didattiche e di *peer review*. La piattaforma consentirà inoltre di fruire delle risorse didattiche digitali messe a disposizione da INDIRE;
- un **incontro finale** (art. 7 del DM 226/22) per la valutazione dell'attività realizzata. Tale incontro potrà assumere forme differenziate sulla base delle diverse esigenze organizzative.

Le attività formative hanno una durata complessiva di 50 ore (art. 6 DM 226/22).

Questa dirigenza si rende disponibile ad incontri individuali volti al supporto del percorso formativo e di prova, previo appuntamento, secondo quanto disposto dall'art. 15 comma 5 del D.M. 850/2015:

“I dirigenti scolastici delle istituzioni in cui prestano servizio i docenti neo-assunti organizzano le attività di accoglienza, formazione, tutoraggio, supervisione professionale, avvalendosi della collaborazione dei docenti tutor e svolgono le attività per la valutazione del periodo di prova, secondo le procedure di cui al presente decreto, oltre a visitare le classi dei docenti neo-assunti almeno una volta nel corso del periodo di formazione e di prova”.

In allegato:

- a. Bilancio iniziale delle competenze con legenda 2024/2025
- b. Patto di Sviluppo Professionale
- c. Griglia di osservazione
- d. Modello Progettazione attività
- e. Modello Calendario attività di peer to peer
- f. Modello Registro peer to peer

Cordiali Saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Giovanna Rotondo