

SCHEDA INFORMATIVE EMERGENZE AULE

Ognuno ha l'obbligo di segnalare tempestivamente situazioni di emergenza ed eventuali persone in difficoltà al personale scolastico addetto alla gestione delle emergenze, identificabile negli organigrammi esposti.

SEGNALE DI EVACUAZIONE: si tratta di un segnale che "ordina" l'immediata evacuazione dei locali, indipendentemente dalla tipologia di emergenza in atto. L'evacuazione viene segnalata nei plessi scolastici dal suono della sirena (se presente l'impianto) o da quello prolungato della campanella scolastica.

PROCEDURE DI ESODO

In caso di attivazione del segnale di evacuazione:

1. Al segnale di evacuazione interrompere le attività e mantenere la calma.
2. Non attardarsi nel recupero di oggetti personali.
3. Seguire i percorsi di esodo segnalati nelle planimetrie esposte e recarsi al **punto di raccolta**.
4. Procedere in maniera rapida, in ordine, senza correre e urlare.
5. Raggiunto il punto di raccolta, attendere venga effettuata la verifica delle presenze (appello) e che vengano impartiti successivi ordini.



che

VIETI IN FASE DI EMERGENZA

In caso di emergenza è **VIETATO**:

- Utilizzare gli ascensori (se ci si trova all'interno scendere al primo piano di fermata).
- Attardarsi a raccogliere effetti personali.
- Scendere le scale di corsa.
- Rientrare nei locali dopo aver abbandonato l'edificio.
- Procedere in senso opposto all'esodo, fermarsi nei punti di transito o sostare troppo a ridosso delle uscite di emergenza.
- Allontanarsi dal punto di raccolta prima che sia stato effettuato l'appello.

PROCEDURA IN CASO DI INCENDIO

1. Mantenere la calma, avvisare gli addetti alla gestione delle emergenze ed il personale presente in prossimità dell'area interessata dall'incendio.
2. Solo per il personale addetto antincendio: intervenire con i dispositivi antincendio secondo la formazione e addestramento ricevuti.
3. Non usare acqua su impianti elettrici.
4. Al segnale di evacuazione interrompere le attività e favorire l'esodo e l'abbandono dei locali.
5. Aprire le finestre per consentire l'evacuazione dei fumi.
6. Prelevare il registro di classe ed allontanarsi dal locale, chiudendo le porte dietro di sé.
7. Attenersi alle direttive del piano di emergenza e seguire i percorsi segnalati dalle planimetrie esposte, recarsi al di fuori dell'edificio nel punto di raccolta.
8. Se il fumo o le fiamme rendono impraticabile la via di esodo, rientrare nel locale: chiudere la porta, aprire le finestre e manifestare la propria presenza.
9. In caso di forte presenza di fumo porre un fazzoletto/indumento a difesa delle vie respiratorie (meglio se bagnato) e camminare cercando di mantenersi bassi (l'aria è più respirabile).
10. Al punto di raccolta: verificare la presenza di tutti gli alunni e compilare la scheda di evacuazione.
11. Al punto di raccolta: comunicare immediatamente al coordinatore e al personale addetto alla gestione delle emergenze eventuali assenti o criticità riscontrate.



PROCEDURA IN CASO DI TERREMOTO

1. Alle prime scosse, anche di brevi intensità, restare calmi e sospendere le attività.
2. Mettersi al riparo sotto tavoli, banchi o strutture portanti, cercando di proteggersi il capo con mani, libri, zaini o altri oggetti utili allo scopo.
3. Allontanarsi da strutture mobili, vetrate e scaffalature.
4. Se ci si trova nel vano scala mettersi con le spalle contro al muro (possibilmente su un pianerottolo).
5. Se ci si trova all'interno dell'ascensore fermarsi il prima possibile ed uscirne.
6. Non accendere fiammiferi e non usare fiamme libere durante e dopo ogni scossa: sono possibili fughe di gas.
7. Attendere il termine della scossa ed eventuali comunicazioni della squadra di emergenza.
8. Al segnale di evacuazione portarsi al di fuori dell'edificio e raggiungere il punto di raccolta, seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie esposte.
9. Nel caso in cui non venga dato immediatamente il segnale di evacuazione, non procedere all'abbandono dell'edificio (potrebbero essere presenti dei cedimenti che bloccano le vie di esodo), fatto salvo in caso di pericolo grave ed imminente.
10. Prelevare il registro ed allontanarsi dal locale, chiudendo le porte dietro di sé.
11. Verificare la presenza di tutti gli alunni e compilare la scheda di evacuazione.
12. Al punto di raccolta: verificare la presenza di tutti gli alunni e compilare la scheda di evacuazione.
13. Al punto di raccolta: comunicare immediatamente al coordinatore e al personale addetto alla gestione delle emergenze eventuali assenti o criticità riscontrate.

