



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SISSA TRECASALI

Piazzale Gianni Rodari n. 1 Loc. Trecasali - 43018 Sissa Trecasali (PR)
Sito WEB: www.icsissatrecasali.it Tel. 0521/878301
PEO: pric805003@istruzione.it - PEC: pric805003@pec.istruzione.it



Circolare n. 233

Data e protocollo come da segnature

Istituto Comprensivo di Sissa Trecasali
Prot. 0004140 del 07/05/2026
VII (Uscita)

**Al personale ATA
Al sito web dell'Istituto
Agli atti dell'Istituto**

OGGETTO: RICHIESTA FERIE ESTIVE A.S. 2025/2026 – PERSONALE ATA

Al fine di predisporre una adeguata ed efficiente organizzazione del servizio durante la sospensione delle attività didattiche per le vacanze estive, si invita il personale in epigrafe a presentare domanda di ferie o recupero **entro il 15 maggio 2026** all'indirizzo mail pric805003@istruzione.it

Nella richiesta devono essere inseriti tutti i giorni di ferie residue dell'a.s. 2025/26 e festività soppresse.

Durante il periodo luglio- agosto si potrà fruire di quindici giorni continuativi di ferie.

Si ricorda, inoltre, che in caso di mancata presentazione della richiesta nel termine *ut supra* citato, si procederà d'ufficio e che il piano ferie potrà subire variazioni solo per esigenze di servizio.

Il piano ferie sarà approvato dalla Dirigente Scolastica sentito il parere della DSGA.

Si informa inoltre, che, per il periodo luglio/ agosto 2026, il personale ATA in servizio presterà la propria attività lavorativa nel plesso della Scuola Secondaria, sede degli uffici di Direzione e Segreteria e svolgerà il proprio orario di servizio dalle ore 07.30 alle ore 14.42.

Dovrà altresì, essere assicurato il contingente minimo di n. 2 unità di personale assistente amministrativo e n. 2 unità di collaboratore scolastico. Per le altre sedi, garantito lo svolgimento delle attività di pulizia straordinaria, potranno essere disposte chiusure totali.

Durante il periodo di cui sopra verrà sospeso il ricevimento pomeridiano dell'utenza.

Si confida nella collaborazione delle SS.LL. nella proposta dei periodi di ferie che consentano un'adeguata turnazione e copertura del servizio.

L'occasione è gradita per porgere i migliori saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Giovanna Rotondo